



RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE – PROŠNJA PO PLAČILU NA OBROKE

ATTENZIONE! / POZOR!

La richiesta di rateizzazione deve essere presentata entro 10 giorni dalla data di scadenza della fattura e firmata in ogni sua parte. / Prošnjo za obročno odplačevanje je treba predložiti v 10 dneh od datuma zapadlosti računa in jo v celoti podpisati.

⇒ **DATI RICHIEDENTE (UTENTE) / PODATKI O PROSILCU (PORABNIK) – dati obbligatori / obvezni podatki**
PERSONA FISICA / FIZIČNA OSEBA

Il/La sottoscritto/a – Podpisani/a:

Cognome / Priimek		Nome / Ime	
C.F. / D.K.			
Residente in via/loc Bivajoč/a v ul./kraj		Prov. Pokr.	N° ŠT.
Comune Občina			CAP Pošta
Telefono Telefon		E mail E pošta	
Cellulare Prenosni telefon		PEC	
Recapito Comunicazioni (se diverso da residenza) o email Naslov Komunikacij (če se razlikuje od prebivališča) ali e posta			

PERSONA GIURIDICA O PUBBLICA AMMINISTRAZIONE/ PRAVNA OSEBA ALI JAVNA UPRAVA

La richiedente – Vlagatelj:

Ragione sociale Ime podjetja			
Sede Legale in Via/Loc. Pravni sedež v ul./kraju		Prov. Pokr.	N° ST.
Comune Občina			CAP Pošta
C.F. / D.K.		P. IVA OZ.DDV	
Soggetto a fatturazione elettronica Podvržen elektronskemu izdajanju računov	<input type="checkbox"/> SI /DA <input type="checkbox"/> NO/NE	Soggetto allo split payment Podvržen deljenju plačila	<input type="checkbox"/> SI /DA <input type="checkbox"/> NO/NE
Codice Destinatario SDI (N.B. distinguere la lettera O dal numero zero o indicare specifica) Koda prejemnika SDI (N.B. ločite črko O od števila nič ali navedite posebnost)			
Ente pubblico Javna Uprava	<input type="checkbox"/> SI /DA <input type="checkbox"/> NO/NE	Codice Univoco PA Edinstvena Koda PA	
Telefono Telefon		E mail E pošta	
Cellulare Prenosni telefon		PEC	

Rappresentata per la presente istanza dal/dalla sottoscritto/a - V tej vlogi ga zastopa spodaj podpisani/a:

Cognome / Priimek		Nome / Ime	
C.F. / D.K.			
Residente in via/loc Bivajoč/a v ul./kraj		Prov. Pokr.	N° ŠT.
Comune Občina			CAP Pošta

nel suo ruolo di Legale rappresentante/ammministratore – v vlogi zakonitega zastopnika/upravitelja.



omogoči, da zahteva obročno odplačevanje z nekumulativnimi obroki in s frekvenco, ki ustreza frekvenci obračunavanja, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

Art.42.3 Il termine per l'inoltro della richiesta di rateizzazione da parte dell'utente finale che ne ha diritto è fissato nel decimo giorno solare successivo alla scadenza della relativa fattura. / Člen 42.3 Rok za predložitev prošnje za obročna plačila s strani upravičenega končnega uporabnika je deseti koledarski dan po datumu zapadlosti ustreznega računa.

Art.42.4 Le somme relative ai pagamenti rateali possono essere maggiorate:

- degli interessi di dilazione non superiori al tasso di riferimento fissato dalla Banca Centrale Europea;
- degli interessi di mora previsti dalla vigente normativa solo a partire dal giorno di scadenza del termine prefissato per il pagamento rateizzato.

Člen 42.4 Zneski, plačani v obrokih, se lahko povečajo za:

- obresti za odlog plačila, ki ne presegajo referenčne obrestne mere, ki jo določi Evropska centralna banka;
- zamudnih obresti, ki jih določa veljavna zakonodaja, šele od dneva, ko se izteče rok za obročno plačilo.

Visti gli articoli 42.1, 42.2, 42.3 e 42.4 sopra riportati, il sottoscritto si dichiara consapevole che il piano di rateizzazione, per accordo tra le parti, può essere concesso in deroga a quanto previsto dalla AEEGSI n. 655/2015 e ss.mm.ii. e che la presente richiesta è soggetta ad accettazione da parte dell'Acquedotto del Carso SpA – Kraški vodovod dd. / Ob upoštevanju členov 42.1, 42.2, 42.3 in 42.4 zgoraj podpisani izjavlja, da se zaveda, da se obročni odplačni načrt na podlagi dogovora med strankama lahko odobri z odstopanjem od določb AEEGSI št. 655/2015 in naslednjih ter da mora to zahtevo sprejeti Acquedotto del Carso SpA - Kraški vodovod dd.

Luogo e Data / Kraj in Datum _____

Firma del richiedente / Podpis prosilca:

⇒ ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI OBBLIGATORI / PRILAGA SLEDEČE OBVEZNE DOCUMENTE

⇒ Fotocopia documento d'identità e codice fiscale / Kopija osebne dokumenta in davčne kode;

Il Richiedente presta il proprio consenso al trattamento dei dati riportati, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo l'informativa riportata sul sito www.ackv.it oppure fornita a semplice richiesta dagli sportelli. / Vlagatelj soglaša z obdelavo prijavljenih podatkov v skladu z Uredbo EU 2016/679 (GDPR) in za njene namene v skladu z informacijami na spletni strani www.ackv.it ali na preprosto zahtevo na okencu družbe.

Luogo e Data / Kraj in Datum _____

Firma del richiedente / Podpis prosilca:

ATTENZIONE : Le richieste pervenute incomplete e/o mancanti degli allegati obbligatori non potranno essere accolte. Il cliente su richiesta degli addetti dell'Ackv, si impegna ad integrare la documentazione base presentata. / POZOR: Vloge, ki bodo prispele nepopolne in/ali brez obveznih prilog, ne bodo sprejete. Stranka se zavezuje, da bo na zahtevo osebja Ackv dopolnila predloženo osnovno dokumentacijo.

⇒ MODULI ED ALLEGATI OBBLIGATORI DA RESITUIRE / OBRAZCE IN OBVEZNE PRILOGE VRNITI:

- Direttamente presso lo sportello / Neposredno pri okencu;
Se la richiesta viene presentata presso gli sportelli da un firmatario diverso dal richiedente è necessario consegnare, oltre al presente modello compilato e sottoscritto dal richiedente, il mod. 202 "Delega" comprensivo del documento di riconoscimento del delegato. / Če prošnja na okencih predloži podpisnik, ki ni vlagatelj, je treba poleg tega obrazca, ki ga je izpolnil in podpisal vlagatelj, predložiti tudi obrazec 202 "Pooblastilo", vključno z identifikacijskim dokumentom pooblaščenca.
- A mezzo posta ordinaria: Acquedotto del Carso SpA – Kraški Vodovod dd, Aurisina Cave / Nabrežina Kamnolomi, 78/A
Z navadno pošto: 34011 Duino Aurisina / Devin Nabrežina (TS)
- A mezzo e mail / Preko e pošte: info@ackv.it;
- A mezzo pec / Preko pec pošte: ackv@pec.it;



N.B.: Il presente modulo di richiesta e le modalità ivi indicate sono valide per le rateizzazioni di **primo livello** relative a bollette non ancora scadute o scadute ma non ancora sollecitate.

Per le richieste di rateizzazione relative a bollette scadute per le quali sia stato già emesso il sollecito bonario e/o la successiva messa in mora, quindi rientranti nell'applicazione della procedura di morosità prevista dalla Delibera Arera n. 311/19 denominata "Remsi", si invita a rivolgersi direttamente all'Ufficio Aziendale all'indirizzo: info@ackv.it, che risponderà previa verifica della posizione e quantificazione dell'acconto da versare.